

令和3年12月 教育委員会 定例会 会議録

1 日 時

開 会 令和3年12月16日(木) 16時00分
閉 会 令和3年12月16日(木) 16時40分

2 場 所

伊達市役所 本庁舎 2階会議室A

3 出席した教育長及び委員の氏名

教育長	影 山 吉 則
委 員	早 瀬 芳 宏
委 員	平 田 賢 弘
委 員	岩 本 秀 一
委 員	大 西 稚 子

4 欠席した委員の氏名

なし

5 会議に出席した職員の職氏名

教育部長	星 洋 昭
教育部参与	櫻 井 貴 志
学校教育課長	安 藤 隆
指導室参事	林 毅 年
生涯学習課長	上 山 昭 二
図書館長	竹 迫 知 美
だて歴史文化ミュージアム館長	石 澤 高 幸

6 会議録作成のため指名された職員の職氏名

学校教育課企画総務係長 渡 邊 純 一

7 会議録署名

教育長	影 山 吉 則
委 員	平 田 賢 弘

開 会 （16時00分）

◎影山教育長

ただいまから、令和3年12月伊達市教育委員会・定例会を開会いたします。

本定例会の会議録署名委員は、平田委員を指名いたします。

本日の議事日程は、お配りしたとおりです。

本日の会議に付す事件は、議案第1号から報告第2号までの3案件です。

お手元に配付した議事日程のとおり進め、その後、各課からの事業報告を受けてまいります。

なお、報告第2号につきましては、人事などに関する案件ですので、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定により非公開として進めたいと思いますが、よろしいでしょうか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

◎影山教育長

それでは、議案第1号について、指導室参事から提案理由を説明いたします。

◎林指導室参事

議案第1号「令和3年度全国体力・運動能力、運動習慣等調査「北海道版結果報告書」への市町村別結果の掲載同意について」でございます。資料は、議案書1ページから3ページとなります。

こちらにつきましては、令和3年11月8日付けで、北海道教育委員会教育長より、本調査結果の「北海道版結果報告書」への市町村別結果の掲載についての可否を求められましたので、これについて同意したいというものでございます。なお、現在のところ本調査についての調査結果は届いておりません。伊達市の結果および今年度の全国の平均値との比較等につきましては、スポーツ庁より結果が届き次第、1月ないし2月の定例教育委員会において報告できるかと思えます。

説明は以上となります。

◎影山教育長

議案第1号について、質疑はございませんか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

◎影山教育長

お諮りいたします。

議案第1号については、原案のとおり承認することとしてよろしいですか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

◎影山教育長

議案第1号については、原案のとおり承認されました。

それでは、報告第1号について、教育部長から説明いたします。

◎星教育部長

それでは、4ページ、報告第1号「令和4年度教育行政推進に関する予算」についてご説明いたします。本日ご説明する内容は、予算要求ベースの臨時事業予算のため、財政部局及び理事者査定前の事業内容であり、確定されていないことをご承知おきください。

資料は、5ページから10ページとなります。今回、予算要求している臨時事業は、全部で71事業、そのうち新規事業は17事業となっております。数が多いため、主な事業について説明させていただきます。

まず、5ページから6ページ、学校教育課・指導室・大滝教育事務所関連ですが、新規5事業、17,641千円、継続29事業、1,374,319千円、合計で34事業、1,391,960千円となります。

5ページをご覧ください。事業 No. 1「学校適正規模推進事業」ですが、この事業は、令和5年度に伊達西小学校へ統合する有珠小学校、令和6年度統合予定の長和小学校の統合準備協議会や交流事業等に係る経費、また、令和4年度末の有珠小学校閉校式典、閉校や移転等に係る経費であります。

事業 No. 4「北海道伊達開来高等学校支援補助金」ですが、この事業は令和3年度に引き続きの伊達開来高校への教育支援であり、令和4年度は主に新2年生の修学旅行支援が新たに盛り込まれ、当校の教育振興会へ補助するものであります。

事業 No. 7「校務支援システム経費」ですが、この事業は、伊達市立学校の教職員用の統合型校務支援システムの導入に係る経費であります。

事業 No. 14「レイクカウチン中学生派遣事業（隔年）」ですが、この事業は隔年で実施していた事業でしたが、新型コロナウイルス感染症の影響で中止となった大滝徳舜警学校の9年生、卒業した高校1年生をカナダレイクカウチン町へ派遣するための経費であります。

事業 No. 16「小学校スクールバス運行経費」ですが、この事業は、新たに稀府地区から東小学校に通学するためのバス運行経費の増加分と、令和5年度から必要となる有珠地区から伊達西小学校への通学用スクールバス購入に要する経費であります。

6ページをお開きください。事業 No. 18「伊達小学校校舎改築事業」ですが、伊達小学校校舎の改築に要する工事費等の経費であります。

次に、7ページから8ページ、生涯学習課とだて歴史文化ミュージアム関連ですが、新規9事業、164,492千円、継続22事業、328,938千円、合計で31事業、493,430千円となります。

7ページをご覧ください。事業 No. 16、17「史跡公園駐車場等整備事業」及び「北黄金貝塚運営管理費」ですが、北黄金貝塚公園の駐車場やトイレ、Wi-Fi等の整備と、その運営管理に係る経費であります。

8ページをご覧ください。事業 No. 21「ミュージアム運営管理費」ですが、これまでは市が直接執行していた分の予算計上でありましたが、令和4年度からの指定管理者制度導入により、施設管理費や事務費、人件費等相当額に事業費を含めた指定管理に要する委託料を計上するものであります。

事業 No. 26、27「カルチャーセンター改修事業」ですが、「無線機器等更新事業」は、電波法改正により、館内で無線電波を使用する機器の更新のため、また、「北面バルコニー補修工事」については、経年劣化による腐食にかかる補修工事を行うための経費であります。

次に、9ページ、図書館関連ですが、記載のとおり新規2事業、1,443千円、継続1事業、5,581千円、合計3事業、7,024千円となります。

次に、10ページ、食育センター関連ですが、記載のとおり新規1事業、506千円、継続2事業、178,469千円、合計3事業、178,975千円となります。

以上が教育行政推進に関する予算のうち臨時事業として予算要求している事業となりますが、最初に申し上げましたとおり、査定前の予算要求金額となっていますことから、査定後の予算案が最終的には来年2月25日開会予定の令和4年第1回定例議会で議決された後、確定されることとなります。最終予算案または確定予算については、来年3月または4月の教育委員会定例会でご報告する予定です。

以上で説明を終わります。

◎影山教育長

報告第1号について、質疑はございませんか。

◎早瀬委員

統合型公務支援システムはどのようなものなのでしょうか。

◎櫻井教育部参与

学校の事務の仕事をできる仕組みとネットワーク、みんなで情報を回覧できるようなシステムを各学校、各教職員のパソコンに入れていくものとなります。そうすると、例えば通知表を作るための資料を日常的に入れておけば印刷をかけるだけで通知表ができあがり、出席簿を打ち込むと通知表や指導要録にデータが行くような仕組みを入れることを考えています。

◎早瀬委員

今までのデータについては移行できるのでしょうか。

◎櫻井教育部参与

今までのデータについては、手で入力する形になります。

◎早瀬委員

伊達小学校校舎改築事業となっていますが、新築という認識でよいのでしょうか。

◎安藤学校教育課長

補助事業の名称で改築となっていることから、この名称にしておりますが、新築の認識でよろしいです。また、工期については令和4年度から令和6年度の3年を予定していることから、その第1期分として令和4年度予算に計上したものであります。

◎平田委員

オンライン学習通信環境整備事業について、登校できない児童生徒とはどのような生徒でしょうか、また、何名を想定されているのでしょうか。

◎林指導室参事

登校できない状況というのは、新型コロナウイルス感染症等により学級閉鎖、学校閉鎖になってしまった場合にネット環境が未整備である家庭に対し、ルーターの代用として携帯端末を貸出することを想定しています。また、台数については10台となります。

◎平田委員

不登校の児童生徒が対象というわけではないのでしょうか。

◎林指導室参事

不登校、長期欠席の児童生徒の学びの補償も個別のケースによりますが、将来的にそういう形での活用も検討しております。

◎岩本委員

小学校暖房機器購入費について、点検を廃止し、故障した暖房機を購入とあり、予算が上がっていますが、これはどのようなことなのでしょうか。

◎安藤学校教育課長

こちらにつきましては、毎年暖房機にかかる保守点検費用が高額であることから、修繕ができないような故障をした場合に購入するとしたものであります。

◎岩本委員

スクールバスの購入ということですが、最終的にバスを何台購入して、運転手を何人雇う予定なのでしょうか。

◎安藤学校教育課長

今回計上させていただいたバス購入費につきましては、有珠小学校が伊達西小学校に統合することに伴うもので1台を購入するものです。また、運転手については2名必要になりますので、令和5年度に向け、担当課と連携し進めていきます。

なお、小学校につきましては、黄金小学校と東小学校の統合時に1台を購入しており直営で運行、稀府小学校と東小学校の統合に伴うスクールバスは、直営の黄金小のスクールバスに稀府小学校児童も乗ることができるのと、足りない部分は委託便としております。また、今回の有珠小学校の統合にかかる1台購入による直営運行に加え、長和小学校と伊達西小学校の統合時には有珠小のスクールバスへの乗車と、不足がある場合には委託便により、合計で直営2台、委託2台を予定しております。中学校につきましては、道南バスへの委託により、伊達中学校が1台で運行、光陵中学校は2台で運行しております。

◎岩本委員

図書館運営管理費のカーテンの修繕、レースカーテンの設置について、130万円と高額になっていますが、どのようなものなのでしょうか。

◎竹迫図書館長

カーテン設置については、図書館東側窓全てと広範囲になっていることに加え、古いブラインドですので、撤去し、新しくカーテンレールを設置するものであります。また、図書館のカウンターの上の天井は全てガラス張りになっていることから、春から夏にかけての直射日光を避けるためにシェルフのようなものを設置しておりますが、設置後10年以上経過していることによる劣化や鳥の侵入による汚れ等により、カーテン交換の予算を計上するものです。

◎平田委員

その他教育振興経費について、部活動で使用する備品とのことですが、どのようなものを想定しているのでしょうか。

◎安藤学校教育課長

こちらにつきましては、伊達中学校と光陵中学校の野球部に対する備品ということで、バッティングマシン2台分の予算を計上しております。

◎影山教育長

他に、質疑はございませんか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

◎影山教育長

報告第1号については、報告として受理することとします。

報告第2号の非公開案件は、受理される。

◎影山教育長

次に、各課から事業報告があります。

〔各課から事業報告を行った。〕

◎影山教育長

以上で、本日の日程はすべて終了いたしました。

これをもちまして、令和3年12月伊達市教育委員会・定例会を閉会いたします。

閉 会 （16時40分）