

図書資料寄贈にあたっての確認書

- 1 寄贈後に返却の申し出等はいりません。
- 2 寄贈した図書資料の取扱い（図書館での配架、地域文庫等への配架、交換市への出品、廃棄処分等）については、伊達市立図書館に一任します。
- 3 図書資料は、無償で提供します。
- 4 広報だて（寄付紹介）への氏名掲載を希望（する・しない）。

令和 年 月 日

伊達市長 堀井敬太様

寄贈者 住所：

氏名：

電話番号：

寄贈資料名：

他 冊

令和 年 月 日、上記の図書資料を受領しました。

貴重な図書資料を寄贈頂きましてありがとうございます。この図書資料寄贈誓約書の受領確認をもって御礼状に代えさせていただきます。

受領担当者
